

ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ ВАЉЕВО
Ваљево, ул. Владике Николаја бр. 5

ЈАВНА НАБАВКА – сукцесивна набавка
лабораторијског материјала по партијама

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА 1ОП/2020

јануар 2020. године

Конкурсна документација за јавну набавку-сукцесивну набавку лабораторијског материјала по партијама у отвореном поступку

28

1 од

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.1.3. заведене под бројем 338-1ОП/2020 од 23.01.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 338 од 23.01.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за сукцесивну јавну набавку лабораторијског материјала по партијама ЈН 1ОП/2020

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VI	Образац понуде	18
VII	Модел уговора	24
VIII	Образац трошкова припреме понуде	26
IX	Образац изјаве о независној понуди	27
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	28

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Завод за јавно здравље Ваљево

Адреса: Ваљево, ул. Владике Николаја бр.5

Интернет страница: www.zzjzvaljevo.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке 1ОП/2020 је сукцесивна набавка лабораторијског материјала по партијама и то:

Партија 16. – Готове подлоге

Партија 17.- Кесе за узорковање хлорисане воде

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт лице

Е - mail адреса: ekonomskasl@zzjzvaljevo.co.rs

Факс бр. 014/237-056

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке 1ОП/2020 су добра – лабораторијски материјал ознака из општег речника набавки 33140000.

2. Партије

Предмет јавне набавке је обликован по партијама и то:

Партија 16. – Готове подлоге

Партија 17.- Кесе за узорковање хлорисане воде

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

ПАРТИЈА 16.- Готове подлоге

Ред.бр.	Назив	Количина
1	Columbia 5% Sheep blood agar plate	12 000 kom
2	Campylobacter agar plate	100 kom
3	Mueller Hinton agar plate w/Horse blood	100 kom
4	Chocolate agar plate	1000 kom
5	Yersinia selective agar plate (CIN)	100 kom
6	Endo agar plate	100 kom
7	Konjska krv 250 ml	1 kom
8	Plazma kunića 3 ml	30 kom

За ставке под редним бројевима: од 1. закључно са 7. потребно је доставити важећу дозволу Агенције за лекове и медицинска средства за стављање у промет понуђеног добра.

Понуђач је у обавези да достави сертификат о квалитету од стране произвођача кога заступа, са јасно исказаном произвођачком спецификацијом којом се потврђује захтевани квалитет. Уколико понуђач за неку ставку у посматраној партији не достави доказ о квалитету или исти не одговара захтеваној спецификацији сматраће се да таква понуда садржи битне недостатке и иста ће се одбити као неприхватљива, без њеног даљег разматрања.

Пре доношења одлуке о додели уговора, наручилац може захтевати од понуђача достављање узорака, на основу којих наручилац може утврдити да ли понуђено добро одговара захтеваном. Понуђач је у обавези да достави узорке за све ставке у оквиру партије са јасно назначеним каталожним бројевима. Уколико понуђач за неку ставку у посматраној партији не достави узорке или исти не одговара каталожном броју из понуде сматраће се да таква понуда садржи битне недостатке и иста ће се одбити као неприхватљива, без њеног даљег разматрања.

ПАРТИЈА 17.- Кесе за узорковање хлорисане воде

Ред.бр.	Назив	Количина
1	Кеса за узорковање хлорисане воде ,запремине 300 мл, самостојећа са таблетом Na-tiosulfata	3500 kom

Понуђач је у обавези да достави сертификат о квалитету од стране произвођача кога заступа, са јасно исказаном произвођачком спецификацијом којом се потврђује захтевани квалитет. Уколико понуђач за неку ставку у посматраној партији не достави доказ о квалитету или исти не одговара захтеваној спецификацији сматраће се да таква понуда садржи битне недостатке и иста ће се одбити као неприхватљива, без њеног даљег разматрања.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Да има важећу дозволу Агенције за лекове и медицинска средства за стављање у промет понуђеног добра;

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2.УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона –

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона –

Доказ:

Правна лица:

а) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

б) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

в) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

а) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона –

Доказ:

Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона –

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Конкурсна документација за јавну набавку-сукцесивну набавку лабораторијског материјала по партијама у отвореном поступку

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона –

Доказ: Дозвола Министарства здравља Републике Србије за обављање делатности промета медицинских средстава односно дозвола-решење одговарајућег Министарства односно Агенције за увоз и промет добара за које су дозволе или решења потребни коју понуђач доставља у виду неоверене копије. Дозвола-решење мора бити важећа.

Услов из члана чл. 75. ст. 2. –

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве да је приликом састављања своје понуде понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да понуђач гарантује да ј има лац права интелектуалне својине (Образац изјаве, дат је у поглављу X). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:
Важећа дозвола Агенције за лекове и медицинска средства за стављање у промет понуђеног добра (за партију 16.)

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача на начин из члана 78. Закона, нису дужни да приликом подношења понуде, доказују испуњеност обавезних услова, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5. (важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, чију неоверену фотокопију је понуђач дужан приложити).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику, осим за партије у којима су захтеване спецификације од стране понуђача већ дате на страном језику, када произвођачка спецификација може бити и на страном језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Завод за јавно здравље Ваљево, 14000 Ваљево, ул. Владике Николаја бр. 5, са назнаком: „Понуда за јавну набавку лабораторијског материјала– ЈН 1ОП/2020 – број партије __ (навести број и назив партије)- НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 06.03.2020. године до 10,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

СПЕЦИФИКАЦИЈУ ТРАЖЕНИХ АРТИКАЛА СА КОЛИЧИНОМ, ЦЕНОМ И НАЗИВОМ ПРОИЗВОЂАЧА

ДОКАЗЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ОПШТИХ И ПОСЕБНИХ УСЛОВА

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

МОДЕЛ УГОВОРА

3. ПАРТИЈЕ

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Све понуде које нису 100% комплетне (не нуде све специфициране артикле из појединачне партије) сматрају се неприхватљивим и исте не неће разматрати. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

Понуђач је у обавези да достави сертификат о квалитету од стране произвођача кога заступа, са јасно исказаном произвођачком спецификацијом којом се потврђује захтевани квалитет. Уколико понуђач за неку ставку у посматраној партији не достави доказ о квалитету, или исти не одговара захтеваној спецификацији, сматраће се да таква понуда садржи битне недостатке и иста ће се одбити као неприхватљива, без њеног даљег разматрања.

За партију 16.- Готове подлоге неопходно је доставити Решење Агенције за лекове и медицинска средства за ставке под редним бројевима: од 1. закључно са 7.

Понуђени лабораторијски материјал мора да буде у адекватној амбалажи, а паковања морају бити оригинална. Тежинско/запреминско паковање мора одговарати траженом. У противном сматраће се да понуда садржи битне недостатке и иста ће се одбити као неприхватљива.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Завод за јавно здравље Ваљево, 14000 Ваљево, ул. Владике Николаја бр. 5, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку лабораторијског материјала по партијама ЈН 1ОП/ 2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку лабораторијског материјала по партијама ЈН 1ОП/ 2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку лабораторијског материјала по партијама ЈН 1ОП/ 2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку лабораторијског материјала по партијама ЈН 1ОП/ 2020- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,

понуђачу који ће издати рачун,

рачуну на који ће бити извршено плаћање,

обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања у складу са чланом 16. став 3. тачка 2 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012) за кориснике средстава Републичког фонда за здравствено осигурање у смислу закона којим се уређује буџетски систем, за период од 1. јануара 2016. до 31. децембра 2016. године не може бити дужи од 45 дана и исти почиње да тече од дана извршене испоруке добара, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. У случају авансног плаћања понуђач је дужан да достави финансијску гаранцију у тренутку закључења уговора.

8.2. Захтев у погледу испоруке добара

Испорука добара се врши на адресу наручиоца: Завод за јавно здравље Ваљево, ул. Владике Николаја бр. 5 (Фсо купац). Испорука ће се вршити сукцесивно на период од годину дана, према количини и динамици договореној са наручиоцем с тим да се испорука мора извршити у року који не може бити дужи од 2 дана од позива наручиоца (за партију 16.).

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са царином и другим увозним дажбинама, као и са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да у случају авансног плаћања достави финансијску гаранцију у тренутку закључења уговора. Финансијска гаранција којом понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза је у виду бланко соло менице са меничним писмом-овлашћењем за корисника бланко соло менице, на износ од 10% вредности уговора. Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико времена колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која се обезбеђује. Уколико понуђач који захтева авансно плаћање у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло меницу са овлашћењем, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Сви изабрани понуђачи су дужни да у тренутку закључења уговора доставе бланко соло менице са меничним писмом-овлашћењем за корисника бланко соло менице, на износ од 10% вредности уговора, као гаранцију за добро извршење посла. Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико времена колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која се обезбеђује. Уколико изабрани понуђач у тренутку закључења уговора не поднесе или одбије да поднесе бланко соло меницу са овлашћењем, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику Завод за јавно здравље Ваљево, 14000 Ваљево, ул. Владике Николаја бр. 5, електронске поште на ekonomskasl@zzjzvaljevo.co.rs или факсом на број 014/237-056 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН 1ОП/2020.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико после извршеног бодовања по свим критеријумима, два или више понуђача имају исти број бодова, предност има онај понуђач који има сертификован систем квалитета, што доказује копијом сертификата ISO 9001.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
 - 2) назив и адресу наручиоца;
 - 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
 - 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
 - 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. овог члана, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. Закона, или одлуке о обустави поступка из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, и то тако што се уплатница попуњава са следећим подацима:

-сврха плаћања: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

-корисник (прималац): Буџет Републике Србије;

- шифра плаћања: 153 или 253;

- бр. Жиро рачуна: 840-30678845-06;

-број модела 97;

-позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167. ЗЈН.

Упутства о начину на који треба правилно попунити налог за пренос, који су докази о уплати таксе прихватљиви, износу такси које је дужан да уплати подносилац захтева за заштиту права, упутство о начину уплате такси из иностранства можете пронаћи на сајту Републичке комисије за заштиту права посетом на следећи линк <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку – сукцесивна набавка лабораторијског материјала по партијама ЈН 1ОП/2020

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

ПАРТИЈА 16.- Готове подлоге

Ред бр.	Назив	Количина	Произвођач	Каталошки број	Цена	Вредност без ПДВ-а
1	Columbia 5% Sheep blood agar plate	12 000 kom				
2	Campylobacter agar plate	100 kom				
3	Mueller Hinton agar plate w/Horse blood	100 kom				
4	Chocolate agar plate	1000 kom				
5	Yersinia selective agar plate (CIN)	100 kom				
6	Endo agar plate	100 kom				
7	Konjska krv 250 ml	1 kom				
8	Plazma kunića 3 ml	30 kom				
УКУПНО						

Укупна вредност за партију 16.- Готове подлоге без ПДВ	
Укупна цена за партију 16.-Готове подлоге са ПДВ	
Рок и начин плаћања:	
Рок важења понуде:	_____ дана
Место испоруке:	Испорука робе/добара вршиће се Фсо наручилац. Понуђач сноси трошкове испоруке робе Фсо наручилац.
Рок испоруке код сукцесивне набавке износи:	_____ дана од дана извршене поручбине од стране наручиоца - не може бити дужи од 2 дана

За ставке под редним бројевима: од 1. закључно са 7. потребно је доставити важећу дозволу Агенције за лекове и медицинска средства за стављање у промет понуђеног добра.

Понуђач је у обавези да достави сертификат о квалитету од стране произвођача кога заступа, са јасно исказаном произвођачком спецификацијом којом се потврђује захтевани квалитет. Уколико понуђач за неку ставку у посматраној партији не достави доказ о квалитету или исти не одговара захтеваној спецификацији сматраће се да таква понуда садржи битне недостатке и иста ће се одбити као неприхватљива, без њеног даљег разматрања.

Пре доношења одлуке о додели уговора, наручилац може захтевати од понуђача достављање узорака, на основу којих наручилац може утврдити да ли понуђено добро одговара захтеваном.

Понуђач је у обавези да достави узорке за све ставке у оквиру партије са јасно назначеним каталошким бројевима. Уколико понуђач за неку ставку у посматраној партији не достави узорке или исти не одговара каталошким броју из понуде сматраће се да таква понуда садржи битне недостатке и иста ће се одбити као неприхватљива, без њеног даљег разматрања.

Гарантујемо да је квалитет понуђене робе у свему сагласан правилницима о квалитету за одговарајућу врсту робе и да оговара захтевима постављеним од стране наручиоца, а који су саставни део конкурсне документације.

Конкурсна документација за јавну набавку-сукцесивну набавку лабораторијског материјала по партијама у отвореном поступку

Напомена (навести услове плаћања или друге податке битне за оцену понуде).

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПАРТИЈА 17.- Кесе за узорковање хлорисане воде

Ред. бр.	Назив	Количина	Произвођач	Цена	Вредност без ПДВ-а
1	Кеса за узорковање хлорисане воде ,запремине 300 мл, самостојећа са таблетом Na-tiosulfata	3500			
УКУПНО					

Укупна вредност за партију 17.- Кесе за узорковање хлорисане воде без ПДВ	
Укупна цена за партију 17.-Кесе за узорковање хлорисане воде са ПДВ	
Рок и начин плаћања:	
Рок важења понуде:	_____ дана
Место испоруке:	Испорука робе/добара вршиће се Фсо наручилац. Понуђач сноси трошкове испоруке робе Фсо наручилац.
Рок испоруке код сукцесивне набавке износи:	_____ дана од дана извршене поруџбине од стране наручиоца

Гарантујемо да је квалитет понуђене робе у свему сагласан правилницима о квалитету за одговарајућу врсту робе и да оговара захтевима постављеним од стране наручиоца, а који су саставни део конкурсне документације.

Напомена (навести услове плаћања или друге податке битне за оцену понуде).

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА
УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ
ЛАБОРАТОРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА

Закључен између:

Назив понуђача, адреса, ПИБ, матични број, текући рачун, овлашћено лице за заступање (у даљем тексту: Продавац)

Завода за јавно здравље Ваљево, Владике Николаја бр. 5, кога заступа директор Др Марија Гавриловић (у даљем тексту: Купац)

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог Уговора купопродаја и сукцесивна испорука следећих артикала:

-

(навести број и назив партије)

а у свему према понуди Продавца број _____ од _____ године.

Члан 2.

Обзиром да предмет уговора представљају планиране потребе купца за годину дана, уговарачи су сагласни да се предмет купопродаје, у случају измењених потреба купца, може мењати у оквиру исте врсте робе и то уз обострану сагласност уговарача.

Члан 3.

Укупна цена предмета из члана 1. за партију број ____ - _____ (навести назив партије) овог Уговора износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ.

Купац је сагласан да продавац може затражити усклађивање цена само у случају већих поремећаја на тржишту и то највише до нивоа раста цена на мало. По сагласности купца уговорне стране ће у том смислу закључити анекс уговора.

Члан 4.

Купац се обавезује да уговорену цену из члана 3. овог Уговора сукцесивно исплаћује продавцу у року од _____ дана по извршеној испоруци и квантитативном и квалитативном пријему поручене робе, а на основу испостављених фактура.

Члан 5.

Продавац се обавезује да у случају авансног плаћања, односно као средство обезбеђења за добро извршење посла, достави купцу финансијску гаранцију у тренутку закључења овог уговора.

Финансијска гаранција којом продавац обезбеђује испуњење својих обавеза је у виду бланко соло менице са меничним писмом-овлашћењем за корисника бланко, соло менице на износ од 10% вредности овог уговора, коју наручилац може употребити у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране продавца.

Конкурсна документација за јавну набавку-сукцесивну набавку лабораторијског материјала по партијама у отвореном поступку

24 од 28

Члан 6.

Продавац се обавезује да робу из члана 1. овог Уговора испоручи Купцу у року од _____ дана од дана достављања поруџбенице.

Испорука и пријем робе вршиће се по поруџбеници Купца, по паритету Фсо Купац, у Ваљевоу, улица Владике Николаја бр.5.

Обзиром да ће се роба која је предмет овог уговора сукцесивно испоручивати Купац је дужан да Продавцу достави поруџбеницу за испоруку најмање својих једномесечних потреба у роби.

Члан 7.

Продавац се обавезује да робу из члана 1. овог Уговора испоручи у погледу квалитета у свему према важећим правилницима о квалитету робе која је предмет овог уговора и датом понуди.

Члан 8.

Квалитетивни и квантитативни пријем робе врши се при преузимању робе.

За све уочене недостатке Купац ће рекламацију са записником о пријему доставити Продавцу одмах по утврђивању недостатака, а најкасније у року од 15 дана по завршеном пријему.

Продавац се обавезује да најкасније у року од 8 дана по пријему рекламације отклони недостатке или рекламирану робу замени исправном.

Члан 9.

Уколико Продавац не испуни своје обавезе или у уговореном року не испоручи робу из члана 1. овог Уговора обавезан је да за дане доцње плати камату у висини од 10% на месечном нивоу применом простог интересног рачуна од сто.

Члан 10.

Уколико Купац, услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Продавца, прерпи штету, може захтевати поред уговорне казне и накнаду штете. Уколико Продавац, услед неуредног испуњења уговорних обавеза Купца прописаних у члану 3. овог Уговора претрпи штету, може захтевати накнаду штете од стране Купца.

Члан 11.

Саставни део овог Уговора чини понуда бр. _____ од _____ године.

Члан 12.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог Уговора решавају споразумно, с тим да за решавање евентуалних спорова, који не буду решени мирним путем, уговарају надежност Привредног суда у Ваљевоу.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

Лице овлашћено за заступање

Лице овлашћено за заступање

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:
ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке лабораторијског материјала по партијама за потребе Завода за јавно здравље Ваљево бр. 1ОП/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке лабораторијског материјала по партијама за потребе Завода за јавно здравље Ваљево бр. 1ОП/2020, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.